

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ директора Департаменту
економічного розвитку Чернігівської
облдержадміністрації

від 27 квітня 2022 року № 9

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
з видачі ліцензії на експорт товарів

Департамент економічного розвитку
Чернігівської обласної державної адміністрації

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	14000, м. Чернігів, вул. Шевченка,7, Департамент економічного розвитку Чернігівської обласної державної адміністрації Відділ зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної діяльності та міжрегіонального співробітництва каб.19
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок-п'ятниця: з 8-00 до 17-00 Обідня перерва: з 13-00 до 14-00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел.: (0462) 67 46 56 електронна адреса: der_post@cg.gov.ua веб - сайт: https://economy.cg.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закони України: - від 16.04.1991 № 959-ХІІ «Про зовнішньоекономічну діяльність», - від 06.09.2012 № 5203-VI «Про адміністративні послуги», - від 02.03.2015 № 222-VIII «Про ліцензування видів господарської діяльності».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: - від 18.05.2005 № 362 «Про встановлення розміру збору за видачу експортних (імпортних) ліцензій», - про затвердження переліків товарів, експорт та імпорт яких підлягає ліцензуванню, та квот на відповідний рік, - від 5.08.2015 №609 «Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Накази Міністерства економіки України - від 09.09.2009 №991 «Про порядок ліцензування експорту товарів», - від 17.04.2000 №50 «Про делегування повноважень щодо видачі документів дозвільного характеру» (зі змінами).
7.	Акти місцевих	Розпорядження Чернігівської обласної державної адміністрації

	органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	від 15.10.2015 №562 «Про ліцензування окремих видів господарської діяльності на території Чернігівської області».
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Ліцензія видається на підставі заявки суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності, що подається за встановленою формою, та згідно з переліком товарів, експорт та імпорт яких підлягає ліцензуванню, та квот на відповідний рік, затвердженим Постановою КМУ.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ul style="list-style-type: none"> - заявка на одержання ліцензії на експорт, оформлена за формою, затвердженою наказом Міністерства економіки України від 09.09.2009 № 991; - лист-звернення щодо оформлення ліцензії на експорт з гарантією сплати державного збору за її видачу; - копія свідоцтва про державну реєстрацію, засвідчена в установленому законодавством порядку; - копія зовнішньоекономічного договору (контракту), усі додатки та специфікації до нього, завірені в установленому законодавством порядку; - експертний висновок (оригінал) з визначенням країни походження та коду товару відповідно до УКТЗЕД. Зазначені документи видаються Торгово-промисловою палатою України або регіональною торгово-промисловою палатою; - копія платіжного доручення з мокрою печаткою банку (подається при отриманні оформленої ліцензії) про оплату ліцензії або інформація про код квитанції для перевірки на check.gov.ua; - доручення (якщо подає і забирає документи не керівник підприємства); - інші документи, вимоги щодо надання яких встановлені законодавством України.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заявник для одержання ліцензії на експорт товарів особисто або через довірену особу, або через персональний кабінет на сайті Єдиного державного порталу адміністративних послуг подає документи відповідно до Положення про порядок ліцензування експорту товарів, затвердженого наказом Міністерства економіки України «Про порядок ліцензування експорту товарів» від 09.09.2009 №991.</p> <p>Заявник здійснює оплату за надання адміністративної послуги у разі прийняття рішення щодо видачі ліцензії (оплата здійснюється не пізніше дня надання адміністративної послуги).</p>
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна.
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.05.2005 № 362 «Про встановлення розміру збору за видачу експортних (імпортних) ліцензій».
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну	Державний збір за видачу ліцензії на експорт товарів становить: - у режимі автоматичного ліцензування – 220 гривень.

	адміністративну послугу	
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Рахунки для сплати знаходяться у територіальних органах Державного казначейства України. Реквізити рахунків можна знайти на сайті (https://www.treasury.gov.ua) та на офіційній Facebook-сторінці (https://www.facebook.com/StateTreasuryUA) Державної казначейської служби України (Чернігівська область/місцевий бюджет)». Призначення: плата за ліцензії та сертифікати, що сплачуються ліцензіатами за місцем здійснення діяльності (ККД 22011800).
12	Строк надання адміністративної послуги	Відповідно до статті 16 Закону України від 16.04.1991 № 959-ХІІ «Про зовнішньоекономічну діяльність» у разі запровадження режиму автоматичного ліцензування строк видачі ліцензії не повинен перевищувати 10 робочих днів від дати одержання заявки та інших необхідних документів, що відповідають установленим вимогам.
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- невідповідності поданих документів законодавству України; - дій суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності, що призводять до порушення взятих Україною міжнародних зобов'язань; - якщо суб'єкт зовнішньоекономічної діяльності здійснює свою діяльність на умовах, які можуть спричинити ухвалення компетентними органами країни-імпортера антидемпінгових та інших захисних заходів до експорту продукції походженням з України; - порушення суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності України або його іноземним контрагентом законодавства України у сфері зовнішньоекономічної діяльності. Рішення про відмову у видачі ліцензії повинно бути викладено в письмовій формі.
14	Результат надання адміністративної послуги	Ліцензія на експорт товарів в одному примірнику або лист з обґрунтуванням причин відмови.
15	Способи отримання відповіді (результату)	У разі отримання ліцензії на експорт товарів заявник подає копію платіжного доручення з мокрою печаткою банку про оплату ліцензії або інформацію про код квитанції для перевірки на check.gov.ua . Ліцензія видається фізичній особі - суб'єкту підприємницької діяльності, керівнику суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності за наявності документа, що посвідчує їх особу, або вповноваженому представникові суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності за умови подання до уповноваженого органу оригіналу довіреності, що засвідчує право на отримання ліцензії, та документа, що посвідчує особу представника. У разі відмови у видачі ліцензії на експорт товарів заявнику надається лист з обґрунтуванням відмови у видачі ліцензії згідно з чинним законодавством.